

ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE

Modulo information literacy

2012/2013

prof. Cavaleri

Esercizi

1. esercizio

Compito per il 12/19 dicembre 2012.

Analizzare il sito di una Associazione di categoria

(<http://www.confindustria.it/ASSOPUB.nsf/%28AC%29?OpenView&MenuID=26C81D73BCDA321DC125744A005358E2>) o di una Federazione di settore

(<http://www.confindustria.it/ASSOPUB.nsf/%28FS%29?OpenView&count=200&MenuID=A2D278A63EE4F43CC125744A00536CEA>).

Descrivere quali informazioni sono contenute nel sito e l'ampiezza di tali informazioni.

Verificare la presenza o meno di informazioni di tipo specifico (es. informazioni statistiche, legali, dati analitici...)

Elencare quali sono le pubblicazioni disponibili (es. relazione annuale)

Valutare l'utilità o meno del sito quale fonte di informazioni per una ricerca settoriale.

L'elaborato dovrà essere caricato sul portale del corso all'indirizzo:

<http://www.biblio.liuc.it:8080/moodle/>

nel Corso "Economia e Gestione delle Imprese 2012/2013"

al punto 1: Associazioni di categoria

Seguire le seguenti istruzioni per registrarsi.

1. Entrare nel sito <http://www.biblio.liuc.it:8080/moodle/>

2. Cliccare su "Corsi studenti e dottorandi LIUC"

3. Cliccare su "Economia e Gestione delle Imprese 2012/2013"

4. Inserire le proprie credenziali (utente e password) nei campi presenti nella parte superiore del box.

Se avete dimenticato lo username o la password cliccate sul pulsante posto in centro alla pagina "Sì, per favore aiutatemi per il login"

Se è la prima volta che accederete a questo servizio dovrete premere il pulsante "Crea un account" del box di destra

- completare tutti i campi presentati facendo attenzione alla scelta della password che deve avere caratteristiche ben determinate (suggerimento: il signor Mario Rossi nato l'anno 1987 potrebbe scegliere Mario.1987),

- una volta compilati correttamente tutti i campi, premere il tasto "Crea il mio account". Il sistema a questo punto avrà inviato un'e-mail all'indirizzo appena specificato: occorrerà dunque aprirla e seguire le istruzioni ivi riportate: click sul link per abilitare l'account appena creato, dando così conferma dell'esistenza/correttezza del dato fornito,

- alla conferma della registrazione, si potrà premere il pulsante "Corsi" per tornare all'elenco dei corsi presenti nella piattaforma, con il login già effettuato (si veda in alto a destra l'indicazione del proprio nome e cognome),

- a questo punto sarà sufficiente un click per accedere al corso. Alla richiesta della chiave di iscrizione scrivere "EGI" e cliccare sul pulsante Iscrivimi in questo corso.

5. Alla richiesta della chiave di iscrizione scrivere "EGI" e cliccare sul pulsante "Iscrivimi in questo corso".