

La progettazione

a cura di Daniela Mazzara

Fasi della progettazione

- **MACROPROGETTAZIONE**
 - definizione degli obiettivi
 - definizione dei contenuti
 - definizione delle metodologie
- **MICROPROGETTAZIONE**
 - durata, aule, partecipanti, luogo...

1) Definizione degli obiettivi

- Momento cruciale: legame tra analisi dei bisogni e intervento formativo necessario
- Per trasformare analisi dei bisogni in obiettivi formativi è necessario definire...

1) Definizione degli obiettivi

- 2) Disaggregazione degli obiettivi didattici che compongono l'obiettivo generale di apprendimento. L'obiettivo generale di apprendimento è una capacità che comprende molte sotto-capacità (tessere che vanno a costituire un mosaico), che hanno tra loro un ordine logico-temporale

1) Definizione degli obiettivi

Che cos'è un OBIETTIVO?

Robert Mager: performance che i discenti devono essere in grado di mostrare per essere considerati competenti.

1) Definizione degli obiettivi

Importante:

La definizione puntuale degli obiettivi facilita enormemente il momento della verifica dei risultati di apprendimento.

2) La progettazione dei contenuti

- Costituiscono il sapere necessario al raggiungimento degli obiettivi (visione meccanicistica)
- Come introdurre i contenuti nella formazione?

3) La progettazione della metodologia

- E' la filosofia di riferimento, la modalità con cui viene trattato il contenuto, in vista dell'obiettivo.
- Il motivo di un certo filone metodologico è da ricercarsi nel rapporto tra cultura organizzativa e concezione di formazione assunta.

Le metodologie formative

- **Metodologie tradizionali (deduttive):**
 - lezione
- **Metodologie attive (induttive):**
 - lavoro di gruppo
 - caso
 - business games
 - autocaso
 - simulazioni e role-playing
- **Metodologie psico-sociali o non direttive:**
 - esercitazioni analogiche
 - esercitazioni auto-centrate
- **Altre metodologie:**
 - action learning
 - outdoor traing

Comunque...

E' importante definire la logica di intervento:
criterio di base che presiede tutto lo
svolgimento del corso, l'idea logica che
presiede l'intero programma.

MICROPROGETTAZIONE

- E' necessario individuare:
 - I docenti da coinvolgere
 - Il calendario, l'articolazione e la durata
 - Il luogo sede di svolgimento
 - I materiali didattici da prevedere
 - Ruolo dello staff di coordinamento
 - Modalità di accompagnamento
 - Questionario di fine corso
 - Costi dell'iniziativa

1) Docenti

- Caratteristiche del docente:
 - possesso di esperienze sul campo
 - disponibilità ad un linguaggio immediato
 - capacità di rendere disponibili le conoscenze senza impoverirle
 - rinuncia ad enfatizzare teorie
 - capacità di enfatizzare l'esperienza personale

2) Articolazione e durata

Un intervento formativo può essere pensato:

- A giorni consecutivi
- A moduli separati
- Di breve durata
- Di lunga durata

3) Sede di svolgimento

- Dentro/fuori l'azienda
- struttura dell'aula (temperatura, disposizione banchi, supporti didattici, illuminazione...)
- Le condizioni ambientali non devono creare disagi che ostacolano la concentrazione

4) Composizione del gruppo

- Numero ideale delle persone che compongono l'aula è di 15-18 persone
- Diversamente, rischi:
 - se più di 18: sottogruppi e non possibilità di scambio di esperienze
 - se meno di 15: poche esperienze in campo, noia

5) Ruoli dello staff

- Fondamentale la definizione di:
 - docenti
 - testimoni
 - coordinamento
 - tutoring

6) Scelta della documentazione

- Quanto materiale distribuire?
- Che tipo?
- Quando?
- **Importante:** per i partecipanti la documentazione assume il significato di possesso del sapere.

7) Questionari di fine corso

- Ausilio da predisporre in questa fase (non dopo), in funzione delle informazioni che si vogliono raccogliere
- E' importante che abbiano una struttura chiara, semplice e che ai partecipanti siano fornite le istruzioni e il tempo necessario