



## **REGOLAMENTO DI FUNZIONAMENTO DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE**

*Approvato dal Consiglio di Amministrazione nella riunione del 15 aprile 2013.*

*Aggiornato dal Consiglio di Amministrazione nella riunione del 10 ottobre 2017.*

*D.P. n. 43 del 1 dicembre 2017.*

### **Articolo 1 – Oggetto del Regolamento**

1. Il presente Regolamento disciplina l'organizzazione ed il funzionamento del Nucleo di Valutazione di Ateneo dell'Università Carlo Cattaneo - LIUC, costituito ai sensi dell'art. 1, comma 2 della Legge n. 370/1999 e dell'art. 21 dello Statuto e delle normative ministeriali in materia.

### **Articolo 2 - Composizione, nomina e durata**

1. Il Nucleo di valutazione è composto da 5 membri, di cui non più di 2 interni all'Università e almeno 3 esterni all'Università.
2. I Componenti del Nucleo di valutazione sono nominati dal Consiglio di amministrazione, che nomina anche il Presidente del Nucleo tra i membri interni.
3. I componenti del Nucleo restano in carica tre anni accademici e possono essere riconfermati.
4. L'Università corrisponde ai componenti del Nucleo un compenso, in termini di indennità di funzione, il cui importo è determinato dal Consiglio di Amministrazione. L'Università rimborsa inoltre ai componenti del Nucleo le spese sostenute per partecipare alle riunioni e per effettuare missioni connesse al loro incarico.

### **Articolo 3 - Compiti**

1. Il Nucleo di Valutazione, ai sensi dell'art. 1, comma 1 e 2 della Legge n. 370/1999, ha i compiti ad esso assegnati dalla normativa di legge e dalle disposizioni regolamentari ed applicative emanate dal Ministero e dall'ANVUR. In particolare il Nucleo si occupa della di valutazione interna riferita:
  - a) alle attività didattiche;
  - b) alle attività di ricerca;
  - c) alla gestione amministrativa;

d) agli interventi di sostegno al diritto allo studio.

Il Nucleo esprime giudizi e formula pareri agli Organi di governo competenti sugli obiettivi da essi definiti e sul loro grado di raggiungimento.

2. Gli organi universitari possono richiedere al Nucleo di valutazione particolari rilevazioni o studi finalizzati al miglioramento dell'attività universitaria.
3. Il Nucleo opera in condizioni di autonomia e risponde del suo operato al Consiglio di amministrazione dell'Università ed all'ANVUR.

#### **Articolo 4 – Risorse**

1. Per lo svolgimento delle proprie attività, il Nucleo si avvale dell'Ufficio di Supporto del Nucleo composto da adeguato personale assegnato dall'Ateneo.
2. Per le sue attività il Nucleo di Valutazione si avvale di una dotazione finanziaria assegnata annualmente dall'Ateneo. In aggiunta il Nucleo di Valutazione può avvalersi di quanto eventualmente assegnato dal Ministero per lo svolgimento dei suoi compiti istituzionali.
3. Nello svolgimento di compiti specifici, il Nucleo di Valutazione può avvalersi della collaborazione di esperti esterni al Nucleo stesso nell'ambito degli stanziamenti di bilancio di cui al comma precedente.

#### **Articolo 5 - Il Presidente**

1. Il Presidente rappresenta il Nucleo nei rapporti con gli Organi dell'Università, con l'ANVUR e con altri soggetti istituzionali pubblici e privati. Convoca e presiede le riunioni del Nucleo ed è responsabile dell'utilizzo dei fondi assegnati per il funzionamento del Nucleo. Egli può assegnare particolari incarichi ad altri membri del Nucleo. In caso di sua assenza o impedimento è sostituito nelle sue funzioni dall'altro membro interno all'Università.

#### **Articolo 6 - Accesso alle informazioni**

1. Per l'espletamento delle sue funzioni il Nucleo può richiedere, oltre ai dati che gli devono essere trasmessi, altri dati che considera utili. Inoltre può convocare, al fine di acquisire informazioni, il Rettore, il Direttore generale ed altri dipendenti dell'Università.
2. Il Nucleo dispone di piena autonomia operativa. A tal fine l'Università garantisce il necessario supporto amministrativo e logistico, il diritto di accesso ai dati e alla conoscenza tempestiva di tutte le informazioni necessarie, nonché la pubblicità e la diffusione degli atti, nel rispetto della normativa a tutela della riservatezza.

## **Articolo 7 - Convocazione e svolgimento delle sedute**

1. Il Nucleo è convocato e presieduto dal Presidente che fissa l'ordine del giorno delle sedute. Il Nucleo si riunisce almeno 4 volte all'anno. L'invio della convocazione ai singoli componenti, anche attraverso email inviata all'indirizzo indicato dai membri, deve avvenire almeno sette giorni prima della seduta. Il Presidente può, per motivi di urgenza, convocare il Nucleo con preavviso inferiore, ma comunque almeno 2 giorni prima di quello indicato nella convocazione.
2. Per la validità della riunione è richiesta la presenza della maggioranza assoluta dei componenti.
3. Le adunanze del Nucleo non sono pubbliche, tuttavia per la discussione di particolari argomenti il Presidente può invitare alle riunioni altri soggetti.
4. Le deliberazioni sono validamente adottate a maggioranza assoluta dei presenti. In caso di parità prevale il voto del Presidente.

## **Articolo 8 - Pubblicità e verbalizzazione**

1. Di ogni seduta del Nucleo deve essere redatto apposito verbale
2. Il verbale è sottoscritto dal Presidente e, in qualità di Segretario verbalizzante, dal responsabile dell'Ufficio di supporto.
3. Il Nucleo può dare pubblicità al suo operato anche mediante strumenti multimediali.
4. I Componenti del Nucleo di Valutazione sono tenuti al rispetto del segreto d'ufficio.

## **Articolo 9 - Modifiche del Regolamento**

1. Proposte di modifica al presente regolamento, devono essere approvate dal Nucleo a maggioranza assoluta dei componenti e successivamente inviate agli organi statutariamente competenti per la loro approvazione.

## **Articolo 10 – Emanazione del Regolamento**

1. Il Presente regolamento è emanato con decreto del Presidente dell'Università.